



2024年度 公益社団法人 岸和田青年会議所

2024年 11 月度 第 3 回

委員会報告書(1/1)

開催日時: 11 月 15 日(水) 19:30~	会 場	日之出 塗装工業(株) 3F
委員会メンバー	(副理事長) 小内 幸也 (副委員長) 東銀次 岩本 季緒 (委員) 下中 慶久	(委員長) 前田 光 (運営幹事)
オブザーバー		
議事録作成人	下中	署名人: 東銀次 署名人: 岩本 季緒
理事会 提出事項	協議事項:	2月度定例会
	審議事項:	
次回開催予定	12 月 4 日(月) 19:30~21:00 (予定)	会 場 JCIルーム (予定)

記載事項: 1.報告事項 2.協議事項 3.審議決定事項

※ 以上の順に記載し3日以内に提出して下さい。

1. 報告事項	11/29 臨時総会 12/4 年終式 12/20 忘年会(五風荘)
各委員会 - 諸活動を早く上げる	12/27 19:30 にぎわい広場 12/8
12/27 福祉局講演	
2. 協議事項	
① 2月度定例会の件 (2/23)	
・ 11/27(月) 豊中JCのJCスローチ受講 - 対外 130人予定	
・ 開催場所 Tニキリ? 福祉センター? 日之出事務所	
・ 各委員会へPR SNS広告はOK	
まずはJCメンバーへ向けての事業	
・ 祝日だから時間早める? (17時~18時 18時半開始) → 福祉センター (18時半開始)	
アンケート投げる? (呼びたい人がいるか?) → 結果で会場決める	

② 8月度定例会の件 (青経塾の件)

マナー講師 (平井さん)

名刺の渡し方など

(スポンサー席)を作る事で、無料で行う?

一般にするなら、価格はい?

講演会について調べる

○ 参加型の講演は出来ると思うけど面白くないのでは、
補正する

③ 会員拡大の件

対外向けの事業の前に 異業種交流会 (PRと兼ねて)

8月青経塾前

異業種 → うなやりを作る → 後につなげる

(例) LINEに登録してもらう → 事業前に連絡を送る

総務とのタイアップ

→ 出来るなら 対外事業前 (この委員会迄) にする事も可能

④ その他

議案書について → 皆に触れてほしい。(dropbox)

見本を作る (dropbox, zoomをJCLで持つ)

zoom ある程度委員会を開く。共有できる物を増やしていく → 学校のつながり

3. 審議決定事項

2月度定例会 工務して